**ALLEGATO 1)**

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E SUPPORTO RUP (SCHEMA)**

**SCHEMA MODULO MANIFESTAZIONE D’INTERESSE**

 **Spett/le**

**CONAF**

Via Po, 22

00198 – Roma (RM)

 Bandi.gare@conafpec.it

**IL SOTTOSCRITTO:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** |  |
| **Cognome** |  |
| **Luogo di Nascita** |  |
| **Data di nascita** |  |
| **Codice fiscale** |  |
| **Località di residenza** |  |
| **Provincia di residenza** |  |
| **Recapiti di residenza e relativa numerazione** |  |
| **Domicilio (se diverso dalla residenza)** |  |
| **Telefono** |  |
| **Recapito di Posta elettronica** |  |
| **P.E.C.** |  |

# CHIEDE

**di essere ammesso a partecipare all’avviso pubblico indetto dal CONAF per il conferimento di un incarico di responsabile amministrativo e supporto al RUP,** come singolo professionista oppure come società di professioni………………………………

# A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del summenzionato decreto,

**DICHIARA**

Di possedere i seguenti **requisiti di capacità tecnico professionale**, così come stabiliti all’ art. 7 dell’avviso:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Di possedere idonea copertura assicurativa per responsabilità professionale :**

Polizza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e di osservare l’obbligo di mantenerla/le per tutto il periodo dell’ affidamento;

* di godere dei diritti civili e politici.
* di essere cittadino italiano o di essere cittadino del seguente Stato Membro dell’Unione Europea, fatti salvi i requisiti e le eccezioni di cui all’art 3 del D.P.C.M. 174/94:

# NONCHE’

* di essere consapevole che la selezione riguarda un contratto di lavoro autonomo;
* che il lavoro sarà espletato in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione;
* di non trovarsi attualmente in una posizione di incompatibilità e/o di conflitto di interesse verso il CONAF, intendendosi per tale una condizione, anche potenziale, di natura economica o non economica, personale o fattuale, che possa pregiudicare l’indipendenza del CONAF nella fase di selezione, o quella del candidato nel corso dell’esecuzione del contratto di lavoro eventualmente attribuito;
* aver preso visione e accettato tutte le condizioni e prescrizioni contenute nell’avviso di indagine esplorativa di mercato per l’incarico in oggetto;
* insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall’ art. 80 D.Lgs 50/2016 in materia di impedimenti a contrattare con la P.A.;
* possedere le capacità professionali di cui all’avviso, come dettagliate nel curriculum vitae formato europeo, da allegare alla presente domanda;
* di non avere rapporti di dipendenza con Enti, Istituzioni o Amministrazioni pubbliche.

Luogo e data……………………………..

 Firma autografa del libero professionista

**Documenti da allegare:**

1. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum vitae formato europeo, debitamente sottoscritto o in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e ss.ss.mm.

INFORMATIVA PRIVACY

Il Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali - Cod. Fiscale 80247570585 - Via Po 22 - 00198 ROMA - Tel. 06-8540174 - Email: protocollo@conafpec.it / serviziosegreteria@conaf.it - (in seguito, “Titolare”), in qualità di titolare del trattamento dei dati, comunica che, ai sensi dell’art. 13 D. Lgs. 30.6.2003 n.196 come successivamente novellato dal D. Lgs 101/2018 n seguito, “Nuovo Codice Privacy”) e dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”) che i dati personali saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

1. Oggetto del trattamento e finalità

Il Titolare tratta i dati personali ed identificativi (nello specifico, nome, cognome, email, numero telefonico, indirizzo, nonché dati biometrici e sanitari di cui all’art. 9 GDPR – in seguito, “dati personali” o anche “dati”) comunicati dall’interessato:

- In occasione della conclusione di contratti e/o richieste di servizi del Titolare e allo scopo necessario di utilizzo di servizi anche esterni;

- In fase di accesso agli uffici, con finalità di sicurezza;

- In fase di accesso agli uffici, con la finalità di prevenzione da contagio COVID – 19; sotto quest’ultimo profilo sarà possibile la misurazione della temperatura corporea secondo quanto stabilito dai protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell’art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020;

Il trattamento dei Suoi dati potrà avvenire per eseguire un obbligo di legge, per finalità istituzionali, per esigenze di tipo operativo e gestionale, per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

L’identificazione di una persona attraverso l’esibizione del documento di identità può essere necessaria per portare a termine determinate attività

2. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali e sensibili è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 Codice Privacy e all’art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura di Suo interesse.

3. Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità indicate:

– a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema e/o titolari autonomi di trattamento;

– a società terze od altri soggetti, anche pubblici, (ad esempio, provider per la gestione e manutenzione del sito web, fornitori, istituti di credito, studi professionali, etc) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento e/o incaricati.

5. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso da parte dell’interessato (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i dati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, pubbliche amministrazioni nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l’espletamento delle finalità dette.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento. I dati non saranno diffusi e saranno trattati con riservatezza.

6. Diritti dell’interessato

Ogni interessato ha i diritti di cui all’art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

I. ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali e sensibili che La riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile;

II. ottenere l’indicazione: a) dell’origine dei dati trattati; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato l’ ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante qualora designato ai sensi dell’art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

III. ottenere: a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi hai interesse, l’integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

IV. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali e sensibili che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l’uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l’intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea.

L’Interessato, ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all’oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all’Autorità Garante.

7. I dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla legge e non oltre il tempo necessario all’esecuzione del servizio richiesto e secondo la finalità istituzionale perseguita.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui al punto 6 inviando:

– una raccomandata a/r. a:

Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali - Via Po 22 - 00198 ROMA;

9. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali.

Il Responsabile per la protezione dei dati (c.d. RPD) è l’avv. Maria Vittoria Colonna, mail: mvittoria.colonna@gmail.com , PEC: mariavittoriacolonna@ordineavvocatiroma.org .

L’elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento, all’interno del Registro di Privacy.

Luogo e data……………………………..

 Firma autografa del libero professionista